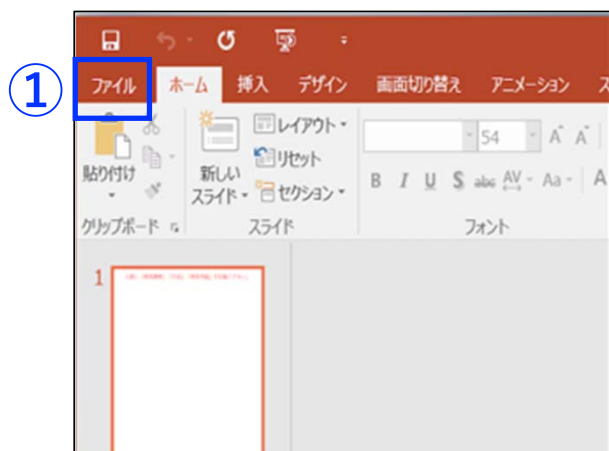


A0、A1ポスター印刷方法（Windows）

- ① 作成したA0およびA1ポスターファイルの「ファイル」を選択
- ② 「印刷」
- ③ プリンターを「Adobe PDF」に設定
- ④ 「印刷」をクリック

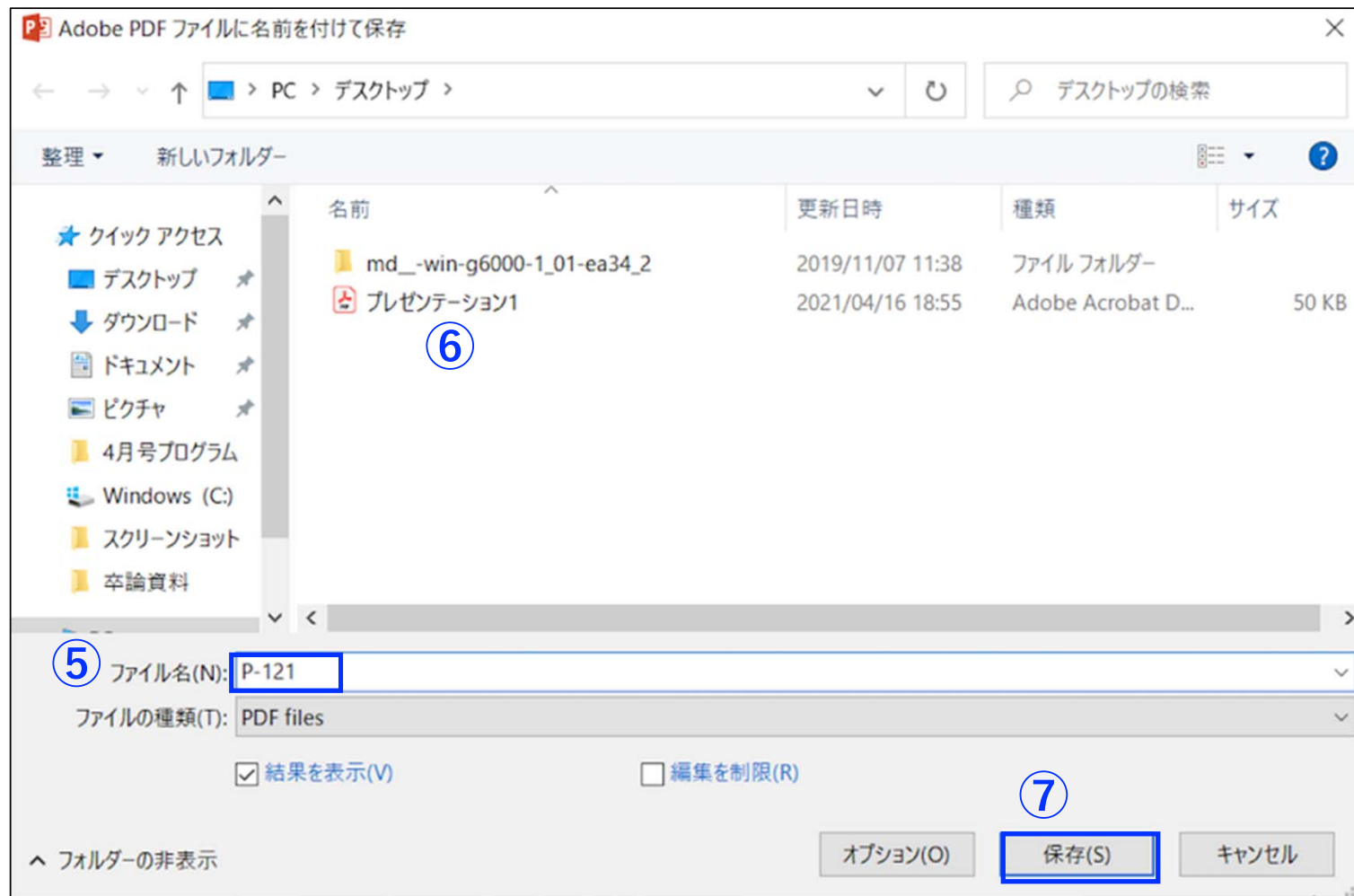


A0、A1ポスター印刷方法 (Windows)

⑤ファイル名：講演番号を記入

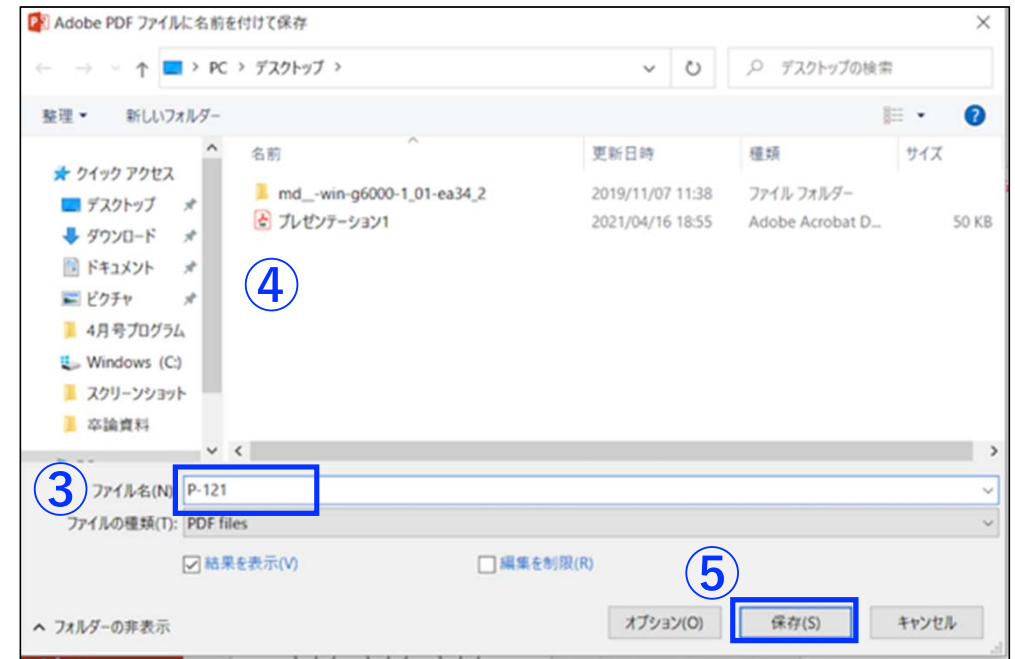
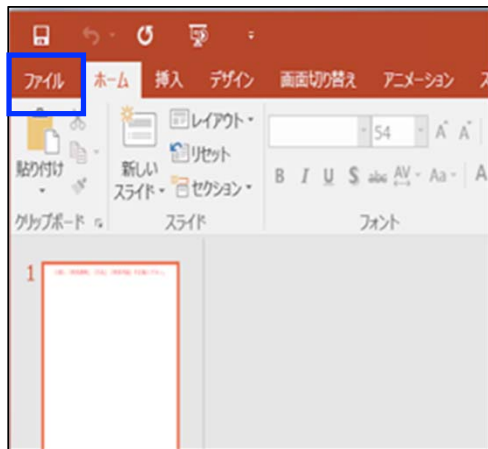
⑥ 保存先を選択

⑦ 保存



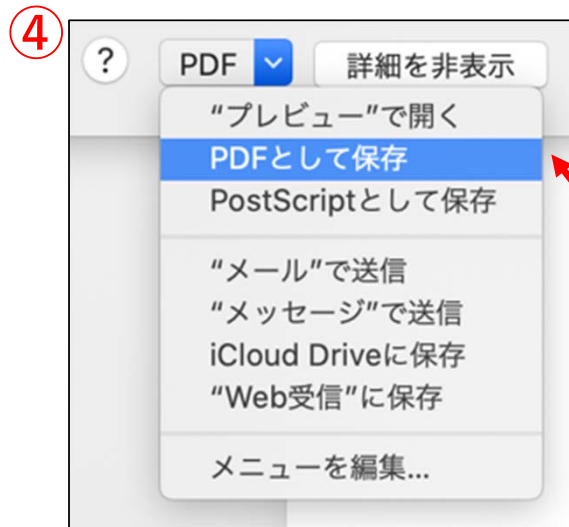
A0、A1ポスター印刷方法 (Windows：「Adobe PDFとして保存」)

- ① 作成したA0およびA1ポスターファイルの「ファイル」を選択
- ② 「Adobe PDFとして保存」を選択
- ③ ファイル名：講演番号を記入
- ④ 保存先を選択
- ⑤ 保存



A0、A1ポスター印刷方法（Mac）

- ① 作成したA0およびA1ポスターファイルの「印刷する」を選択
（右画面が表示されます）
- ② 「用紙サイズ」
→A4になっているか確認
- ③ 「PDF」を選択
- ④ 「PDFとして保存」を選択



A0、A1ポスター印刷方法（Mac）

- ⑤ ファイル名：講演番号を記入
- ⑥ 保存先を選択
- ⑦ 保存

⑤ 名前: P-121

タグ:

⑥ 場所: デスクトップ

タイトル: template a1 tate

作成者:

件名:

キーワード:

セキュリティオプション...

キャンセル 保存 ⑦

複数スライドをA4一枚に出力する場合（Windows）

- ① 「スライド設定」 → 「配付資料（スライド枚数） / ページ」 に設定
- ② 「印刷」 をクリック



複数スライドをA4一枚に出力する場合（Mac）

①「レイアウト」→「配布資料（スライド枚数）/ページ」に設定

